

KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ŽEMAITĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2015 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. MISIJA

Kelmės rajono savivaldybės Žemaitės viešoji biblioteka (toliau – biblioteka) – Kelmės rajono savivaldybės kultūros ir informacijos įstaiga, kurios **misija** – *teikti nemokamas į vartotojų orientuotas kultūrinės, informacinės paslaugas, užtikrinti kokybiškos informacijos sklaidą ir prieinamumą visoms visuomenės grupėms, puoselėti skaitymo kultūrą, aktyviai dalyvauti informacinės ir žinių visuomenės kūrimo procese, siekiant padėti nuolatiniam gyventojų mokymuisi ir tobulėjimui, prisidedant prie skaitmeninės ir tuo pačiu socialinės atskirties mažinimo.*

II. VEIKLOS KONTEKSTAS

Biblioteka savo veiklą vykdo vadovaudamasi tiek specialiaisiais bibliotekų veiklą reglamentuojančiais, tiek bendraisiais, biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojančiais, teisės aktais, tokiais kaip LR biudžetinių įstaigų įstatymas, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, LR viešųjų pirkimų įstatymas bei vėlesniais šio įstatymo pakeitimais, nuo 2014 m. liepos 23 d. įsigaliojusių LR euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu ir jį lydinčiais poįstatyminiais teisės aktais, kitais įstatymais bei LR Vyriausybės nutarimais.

Nuo 2014 m. sausio 1 d. įsigalioję LR bibliotekų įstatymo pakeitimai, įtvirtinę platesnę viešosios bibliotekos, kaip visiems vartotojams prieinamos, kaupiančios ir saugančios universalų teritorijos (apskrities, savivaldybės), kurioje ji yra, bendruomenės poreikius tenkinantį dokumentų fondą, teikiančios informacijos ir viešosios interneto prieigos paslaugas, vykdančios kraštotyros, sociokultūrinės edukacijos, skaitymo skatinimo, informacinio raštingumo ir kitas su bibliotekų veikla susijusias neformaliojo švietimo programas ir projektus, sąvoką.

Biblioteka savo veikloje vadovaujasi Bibliotekos fondo apsaugos nuostatų nauja redakcija, patvirtinta LR kultūros ministro 2010 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. ĮV-499 „Dėl bibliotekos fondo apsaugos nuostatų patvirtinimo“, Lietuvos bibliotekų fondo nuostatais, patvirtintais LR kultūros ministro 2006 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. ĮV-670 „Dėl Lietuvos bibliotekų fondo nuostatų patvirtinimo“, LR kultūros ministro 2005 m. gruodžio 23 d. Nr. ĮV-757 įsakymu „Dėl bendrosios bibliotekos apskaitos knygos ir bibliotekos dienoraščio formų patvirtinimo“, LR kultūros ministro 2010 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. ĮV-442 „Dėl Pavyzdinių naudojimosi biblioteka taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos nuostatais, patvirtintais Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – LNMMB) generalinio direktoriaus 2009 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. B-134, Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos duomenų saugos nuostatais, patvirtintais LNMMB generalinio direktoriaus 2009 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. B-133, Kelmės rajono savivaldybės tarybos (toliau - Taryba) 2012 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T-37 „Dėl didžiausio leistino etatų skaičiaus rajono kultūros įstaigose nustatymo“, Tarybos 2014 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T-270 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės Žemaitės viešosios bibliotekos teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašo ir įkainių eurais patvirtinimo“, Tarybos sprendimais dėl nekilnojamojo turto (patalpų) perdavimo bibliotekos veiklai vykdyti, kitais Tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais.

Bibliotekos veiklos prioritetus planuojamu laikotarpiu įtakoja ir Lietuvos kultūros politikos kaitos gairės, patvirtintos LR Seimo 2010 m. birželio 30 d. nutarimu Nr. XI-977 „Dėl Lietuvos kultūros politikos kaitos gairių patvirtinimo“, teigiančios, kad viešosios bibliotekos turi sudaryti sąlygas žmogui plėtoti prasmingo ir laimingesnio gyvenimo perspektyvas – atnaujinti žinias, mėgautis literatūra, domėtis istorija ir naujovėmis, siekti geresnės karjeros, integruotis į bendruomenę, priimti savarankiškus sprendimus ir dalyvauti visuomenės gyvenime.

Nuo 2014 m. liepos 1 d. vidutiniškai 2 bazinės mėnesinės algos dydžiais padidinti kultūros ir meno darbuotojų tarnybinių atlyginimų koeficientai bei valstybės planai kasmet juos didinti, gerina bibliotekos darbuotojų motyvacijos perspektyvas.

Bibliotekos ir jos padalinių (toliau – bibliotekos) dalyvavimas projekto „Bibliotekos pažangai“ įgyvendinime suteikė galimybę 22 bibliotekas aprūpinti kompiuterine ir programine įranga. Iš viso bibliotekos vartotojams sukurtos 96 kompiuterizuotos darbo vietos. 2014 m. prasidėjęs projektas „Bibliotekos pažangai 2“ sudarė galimybes Lietuvos viešųjų bibliotekų darbuotojams tobulintis įvairiuose mokymuose, įgyti kompetencijų ateities projektinei veiklai vystyti. Biblioteka dalyvauja Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos (toliau – LIBIS) darbe.

Organizacinė struktūra. Bibliotekos organizacinę struktūrą 2015-ų m. pradžioje sudaro Biblioteka (Vytauto Didžiojo g. 73, Kelmė), kurioje sukurti 3 skyriai – Skaitytojų aptarnavimo-informavimo, Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo, Metodikos, informacijos ir technologijų, taip pat pareigybės, skirtos finansinei bei ūkinei veiklai užtikrinti bei nutolę ir visoje savivaldybės teritorijoje išsidėstę struktūriniai teritoriniai padaliniai, knygų išdavimo punktai, iš jų 2 miestuose (Užventis, Tytuvėnai), 21 kaimuose, 2 mokyklose, 2 knygų išdavimo punktai.

Tarybos 2012 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T-37 „Dėl didžiausio leistino etatų skaičiaus rajono kultūros įstaigose nustatymo“ Bibliotekoje patvirtintas pareigybių (etatų) skaičius – 46,25.

Žmogiškieji ištekliai. Bibliotekoje dirba 52 (46,25 pareigybės) darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, iš jų kultūros ir meno darbuotojų - 42 (37,5 pareigybės), kurių 12 – įgiję aukštąjį universitetinį išsilavinimą (iš jų 3 bibliotekininkystės, informacijos mokslų), 8 - aukštąjį neuniversitetinį (iš jų 7 kultūros ir meno srities), 19 – aukštesnįjį ir 3 - vidurinį. Kitų darbuotojų dirba 10 (8,75 etatai). 2014 metais 23 bibliotekos darbuotojai kėlė kvalifikaciją įvairiuose mokymuose, seminaruose. Buvo stiprinami darbuotojų atstovavimo, viešinimo, naudojimosi naujomis informacinėmis technologijomis įgūdžiai, taip pat gebėjimai įgyvendinti viešųjų pirkimų, finansinės atskaitomybės ir kitų teisės aktų reikalavimus.

Pagrindinis Bibliotekos teikiamų paslaugų adresatas yra Kelmės miesto ir rajono gyventojai. Remiantis Lietuvos statistikos departamento duomenis 2014 m. liepos 1 d. Kelmės rajone užregistruoti buvo 29889 gyventojai. 2014 m. Bibliotekos paslaugomis naudojosi 7806 vartotojai, t. y. 26,12 proc. rajono gyventojų, kurie Bibliotekoje apsilankė 142784 kartus, iš jų 14155 virtualiai.

III. PROGRAMOS PRIEMONIŲ, KURIAS ĮGYVENDINA BIBLIOTEKA, APRAŠYMAS

Biblioteka – biudžetinė įstaiga (kodas 190114314), prisidedanti prie Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-359 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės 2015 – 2017 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ patvirtintos Kultūros ir sporto programos (kodas 3) priemonių įgyvendinimo.

Minėta programa siekiama užtikrinti, kad būtų sudarytos sąlygos materialaus ir dvasinio paveldo apsaugai, informacinės visuomenės plėtrai. Programa sukurta siekiant skatinti kultūros paslaugų plėtrą, sudaryti sąlygas kultūrinei saviraiškai, skatinti gyventojų užimtumą.

Programa ir priemonės:	
3	KULTŪROS IR SPORTO PROGRAMA
3.1	Tikslas: <i>Sustiprintas rajono kultūros potencialas</i>
3.1.3	Uždavinys: <i>Finansuoti kultūros įstaigų veiklą</i>
3.1.3.4	Priemonė: <i>Žemaitės viešosios bibliotekos ir jos padalinių veiklos finansavimas</i>
<i>Priemonės aprašymas</i>	Šia priemone siekiama informacinių ir kultūrinių paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo visoms gyventojų grupėms.
<i>Numatomas priemonių įgyvendinimo rezultatas:</i>	
	<i>Fizinių ir virtualių apsilankymų skaičius viešosiose bibliotekose kasmet didės 0,5 proc.</i>
3.1.3.9	Priemonė: <i>Kalbos kultūros puoselėjimas ir skaitymo skatinimas</i>
<i>Priemonės aprašymas</i>	Šia priemone siekiama sudaryti palankesnes sąlygas įvairių grupių gyventojams ugdyti skaitymo įgūdžius, kūrybinį ir kritinį mąstymą, mokytis visą gyvenimą.

<i>Numatomas priemonių įgyvendinimo rezultatas:</i>		<i>Kasmet įsigyjama 4000 vnt. naujų leidinių.</i>
3.1.3.11	Priemonė: <i>Kelmės rajono bibliotekų vidaus modernizavimas ir paslaugų plėtra siekinant pritraukti visuomenę</i>	
<i>Priemonės aprašymas</i>	Sudarytos sąlygos vartotojams naudotis bibliotekų fondais, sukurtos priemonės gyventojų informacinių įgūdžių ugdymui, sumažinti informacinės infrastruktūros netolygumai ir gyventojams suteiktos vienodos galimybės naudotis informacinėmis technologijomis socialinėms ir visuomeninėms reikmėms.	
<i>Numatomas priemonių įgyvendinimo rezultatas:</i>		<i>Statistinis rajono gyventojas pasinaudos bibliotekos paslaugomis 4,5 karto per metus.</i>
<i>Kita svarbi informacija:</i> Priemonių įgyvendinimą kuruoja Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.		

Siekiant informacinių ir kultūrinių paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo visoms gyventojų grupėms (3.1.3.4 priemonė), sudaryti palankesnės sąlygos įvairių grupių gyventojams ugdyti skaitymo įgūdžius, kūrybinį ir kritinį mąstymą, mokytis visą gyvenimą (3.1.3.9 priemonė) planuojama 2015-ais metais:

1) dalyvauti *projektinėje veikloje*:

- projekto „Bibliotekos pažangai 2“ apimtyje parengti projektą, skirtą 14–24 metų amžiaus žmonėms, kurio įgyvendinimo metu būtų sukurta naujausiomis šiuolaikinėmis technologijomis aprūpinta, asmenybės tobulėjimui prasmingai leidžiant laisvalaikį pritaikyta inovatyvi erdvė Kelmėje bei mobili kompiuterizuota klasė mokymuisi, pažinimui, kūrybai ir taip prisidėti prie Kelmės rajono savivaldybės 2013–2018 m. jaunimo problemų sprendimo plano įgyvendinimo;
- parengti ir gavus finansavimą įgyvendinti kitus projektus, skirtus skaitymo skatinimui, lietuvių autorių kūrybos populiarinimui, literatūrinio palikimo pažinimui, informacijos sklaidai;
- prisidėti prie Kelmės rajono bibliotekininkų draugijos, asociacijos „Viešieji interneto prieigos taškai“, Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos, kitų partnerių vykdomų projektų;

2) organizuoti su *profesionalaus meno sklaida* susijusius renginius (parodas, susitikimus, pasirodymus ir pan.), kitas veiklas, papildančias ir populiarinančias universalų Bibliotekos dokumentų fondą, kuriame gausu rašytojų, menininkų darbų ir kuris sudaro galimybę susipažinti su įvairiausių sričių profesionalų, tame tarpe ir meno bei kultūros srities, darbais;

3) užtikrinti informacijos prieinamumą, sudarant sąlygas naudotis viešąja interneto prieiga bibliotekose, mokytį lankytojus informacinio ir kompiuterinio raštingumo, konsultuoti naudojimosi e. paslaugomis klausimais, tam pasitelkiant ir šių paslaugų teikėjų atstovus, plėtoti bibliotekos e. paslaugas, tęsti dokumentų fondo rekatalogavimo darbus (Liolių, Pašilėnų, Pagryžuvio bibliotekų dokumentų fondo dalies), organizuoti darbuotojų mokymus, susijusius su darbu LIBIS Skaitytojų aptarnavimo posistemiu;

4) organizuoti *etninę kultūrą* puoselėjančias, krašto savitumą primenančias veiklas, tarp jų – krašto savitumui, paveldui atskleisti skirtas virtualias parodas, kraštotyros darbus, senąsias tradicijas, liaudies kūrybą, tautodailę puoselėjančius, šeimai ir bendrystei, Etnografinių regionų metams paminėti skirtus renginius, kitas priemones, kuriais būtų siekiama plačiau ir išsamiau supažindinti su lietuvių liaudies tradicine kultūra, mokytį ją vertinti kaip ilgaamžių vertybių liudijimą ir asmens saviugdą šaltinį, plėsti gimtinės pažinimo ribas, mokytį pažinti tradicinės materialinės ir dvasinės kultūros reiškinius, prisidėti prie asmenybės, besididžiuojančios savo tautine kultūra, suvokiančią save kaip tos kultūros puoselėtoją, ugdymo;

5) kaupti informaciją apie Kelmės krašto *literatūrinį gyvenimą*, pristatyti jį visuomenei, organizuoti Reginos Biržinytės literatūrinės premijos įteikimo, Poezijos pavasarėlio, Žemaitės 170-ųjų gimimo metinių paminėjimo renginius, tradicinius ir netradicinius literatūrinius skaitymus, įsijungti į Nacionalinės bibliotekų savaitės, Šiaurės šalių bibliotekų savaitės, Knygų Kalėdų, vasaros skaitymų ir kitas veiklas;

6) plėtoti tiek vaikams, tiek suaugusiems skirtą *edukacinę veiklą*, organizuojant edukacines pamokas, kūrybines dirbtuves, protų mūšius, kitus užsiėmimai bibliotekose, kitose erdvėse.

IV. PLANO PRIEDAI

1 lentelė. 2015 –ųjų metų veiksmų planas.

2 lentelė. 2015 –ųjų metų renginių planas.

3 lentelė. 2015 –ųjų metų darbuotojų mokymų planas.

Parengė

Metodikos, informacijos ir technologijų skyriaus vedėja

Jovita Dinapienė

2015-02-24

2015 –ŪJŲ METŲ VEIKSMŲ PLANAS

1 lentelė

Priemonės kodas ir pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminai	
1	2	3	4	5	
3.1.3.4 Žemaitės viešosios bibliotekos ir jos padalinių veiklos finansavimas					
	1. Informacinių ir kultūrinių paslaugų kokybės, prieinamumo visoms gyventojų grupėms gerinimas	1.1. Statistinio rajono gyventojų apsilankymų viešojoje bibliotekoje per metus skaičius (strateginė reikšmė)	4,5	Skaitytojų aptarnavimo informavimo skyrius (SAIS), nutolusių padalinių (NP) vyresnieji bibliotekininkai	2015
		1.2. Aptarnautų gyventojų procentas	25,16		
		1.3. Vartotojų skaičius	7518		
		1.3.1. t. sk. vartotojų vaikų skaičius	2596		
		1.3.2. t. sk. VIPT vartotojų skaičius	3371		
		1.3.3 t.sk. knygnešystės būdu aptarnaujamų vartotojų skaičius	245		
		1.4. Lankytojų skaičius (didėjimas 0,5 proc. – strateginė reikšmė)	129845		
		1.4.1. t. sk. lankytojų vaikų skaičius	68094		
		1.4.2. t.sk. interneto seansų skaičius	59135		
		1.4.3. t. sk. renginių lankytojų skaičius	13775		
		1.5. Virtualių apsilankymų skaičius	14000		
		1.6. Lankomumas	17,27		
		1.6.1 t. sk. vaikų lankomumas	26,23		
1.7. Dokumentų išduotis	185892				
1.7.1. t. sk. dokumentų išduotis vartotojams vaikams	74788				
1.8. Skaitomumas	24,72				
1.8.1.t.sk. vaikų skaitomumas	28,8				
1.9. Atsakytų informacinių – bibliografinių užklausų skaičius	3870				
1.10. Peržiūrėtų įrašų užprenumeruotose duomenų bazėse skaičius	100				
1.11. Tarpbibliotekinio skolinimosi būdu užsakytų dokumentų skaičius	20	SAIS	2015		
	2. Dalyvavimas Lietuvos bibliotekų bendro naudojimo bibliografinių duomenų bazių kūrime	2.1. Naujų dokumentų bibliografinių įrašų e-kataloge skaičius	3000	Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyrius (SKTS)	2015

1	2	3		4	5
		2.2. Sukurtų rajono laikraščių straipsnių aprašų skaičius	2000	SAIS	2015
		2.3. Surekataloguoti dokumentų fondai padaliniuose (padalinių skaičius)	3	SKTS	2015
		2.4. Rekataloguotų dokumentų skaičius	5000	SKTS	2015
	3. Kraštotyrinės veiklos organizavimas	3.1. Kaupti ir tvarkyti kraštotyros fondą	Nuolat	SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015
		3.2. Parengtų naujų kraštotyros darbų skaičius	7		
		3.3. Nauja informacija papildytų kraštotyrinės informacijos aplankų skaičius	85		
		3.4. Parengti 2014 m. bibliotekos metraščiai	22		
		3.5. Papildytos kraštotyros kartotekos (naujų įrašų skaičius)	565	NP vyresnieji bibliotekininkai	2015
		3.6. Krašto spaudinių, atspindėtų Nacionaliniame bibliografijos duomenų banke, skaičius	3	SAIS	2015
	4. Darbuotojų kompetencijos ugdymas	4.1. Darbuotojų, dalyvavusių įvairiuose bibliotekiniams klausimais Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo bibliotekos, Šiaulių apskrities P. Višinskio viešosios bibliotekos ir kitų organizacijų organizuojamose mokymuose, seminaruose, skaičius	25	Direktorė R. Grišienė, Metodikos, informacijos ir technologijų skyrius (MITS)	2015
		4.2. Darbuotojų, dalyvavusių buhalterinės apskaitos, viešųjų pirkimų, civilinė saugos ir kitais klausimais organizuojamose mokymuose, seminaruose, skaičius	7		
		4.3. Organizuotų seminarų, pasitarimų, konkursų, skirtų bibliotekininkų profesionalumo ugdymui, skaičius	9		
		4.4. Parengtų pranešimų veiklos organizavimo klausimais skaičius	3		
		4.5. Parengtų metodinių rekomendacijų skaičius	2		
		4.6. Šiaulių apskrities P. Višinskio viešosios bibliotekos organizuotų mokymų Žemaitės viešojoje bibliotekoje skaičius	1		

1	2	3		4	5	
	5. Bibliotekos veiklos administravimas ir priežiūra	5.1. Organizuotų išvykų į NP skaičius	48	Direktorė R. Grišienė, MITS vedėja J. Dinapienė, MITS vyriausioji metodininkė N. Kančauskienė, vyriausioji finansininkė D. Štabokienė, ūkvedys A. Guntarskis,	2015	
		5.2. Pateikta finansinė atskaitomybė	Nustatyta tvarka		IV ketv.	
		5.3. Patvirtinti bibliotekos padalinių, NP darbuotojų 2016 m. metiniai veiklos planai	100 proc.		I ketv.	
		5.4. Parengtos ir patvirtintos bibliotekos padalinių, NP darbuotojų 2014 m. veiklos ataskaitos	100 proc.		2015	
		6.5. Įgyvendinami kitų teisės aktų, kontroliuojančių institucijų reikalavimai	Nustatyta tvarka			
3.1.3.9. Kalbos kultūros puoselėjimas ir skaitymo skatinimas						
	6. Bibliotekos fondo, atsižvelgiant į vartotojų informacinius ir skaitymo poreikius, atnaujinimas, fondų apskaitos vykdymas, tvarkymas, priežiūra, apsauga	6.1. Gautų dokumentų skaičius (strateginė reikšmė)	4000	SKTS, SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015	
		6.2. Nurašytų dokumentų skaičius	15925			
		6.3. Užprenumeruotų periodinių dokumentų pavadinimų skaičius	25			
		6.4. Atliktų dokumentų fondų patikrinimų padaliniuose skaičius	3			
	7. Literatūros populiarinimas, skaitymo skatinimas, informacijos sklaidos užtikrinimas	7.1. Renginių skaičius	580	SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015	
		7.1.1. t. sk. renginių skaičius vaikams	281			
		7.1.2. t. sk. žodinių renginių skaičius	292			
		7.1.3. t. sk. vaizdinių renginių skaičius	288			
		7.2. Straipsnių, žinučių viešojoje erdvėje (žiniasklaidoje, interneto svetainėje) skaičius	120	SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai, MITS	2015	
		7.3. Lankstinukų apie bibliotekos veiklą skaičius (apie kiekvieno mėnesio renginius, 2016 m. žymias datas ir kt.)	12	MITS	2015	
		7.4. Parengtų medžiagų edukacinėms pamokėlėms skaičius	2			

1	2	3	4	5
3.1.3.11	<i>Kelmės rajono bibliotekų vidaus modernizavimas ir paslaugų plėtra siekiant pritraukti visuomenę</i>			
8. Sąlygų rajono gyventojams nemokamai naudotis VIPT sudarymas, organizuoti IT infrastruktūros priežiūros organizavimas	8.1. Vartotojų apsilankymų didėjimas	0,5 proc.	SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015
	8.2. Įsteigtų VIPT palaikymas	100 proc.	Direktorė R. Grišienė, MITS bibliotekinių procesų automatizavimo inžinierė (BPAI) J. Averlingienė	2015
	8.3. Atliktas interneto ryšio paslaugos pirkimas	9 VIPT	BPAI J. Averlingienė, Viešųjų pirkimų komisija	II-III ketv.
	8.4. Paraiškos „Bibliotekos pažangai 2“ parengimas	1	MITS vyriausioji metodininkė N. Kančauskienė	
	8.5. Projekto „Bibliotekos pažangai 2“ įgyvendinimas	Gavus finansavimą	Direktorė R. Grišienė, MITS, SAIS, vyriausioji finansininkė D. Štabokienė, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015-2016
9. Bibliotekos interneto svetainės www.kelmeszemaitevb.lt , Bibliotekos facebook profilio priežiūros vykdymas	9.1. Vykdoma interneto svetainės www.kelmeszemaitevb.lt , pritaikytos neįgaliesiems vartotojams bei mobiliems įrenginiams, priežiūra	1 vnt.	MITS	2015
	9.2. Vykdoma Bibliotekos facebook profilio priežiūra	1 vnt.	MITS vyriausioji metodininkė N. Kančauskienė, MITS dailininkė-bibliotekininkė B. Špukienė	2015
	9.3. Suskaitmeninti kraštotyros darbai	3 vnt.	MITS vyriausioji metodininkė N. Kančauskienė, MITS dailininkė-bibliotekininkė B. Špukienė	2015
	9.4. Virtualių parodų parengimas, apipavidalinimas	2 vnt.	SAIS, MITS dailininkė-bibliotekininkė B. Špukienė	II – IV ketv.
10. Bendruomenės narių kompiuterinio raštingumo skatinimas, konsultavimas ir gyventojų mokymas naudotis e-paslaugomis, e-informacija	10.1. Suteiktas individualių konsultacijų skaičius	3337	SAIS, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015

1	2	3		4	5
		10.2. Apmokytų vartotojų kompiuterinio raštingumo mokymuose skaičius	187		
	11. LIBIS programinės įrangos priežiūros ir palaikymo užtikrinimas	11.1. Įsigyta LIBIS techninės priežiūros paslauga 12/24 mėnesiams	1 sut.	J. Averlingienė Viešojo pirkimo komisija	2015
		11.2. Įdiegta LIBIS programinė įranga	5 NP	BPAI J. Averlingienė, NP vyresnieji bibliotekininkai	2015